



## PRAKTIKBESKRIVELSE

jf. Bekendtgørelse nr. 211 af 06/03/2014 om uddannelse til professionsbachelor som pædagog.

Gældende fra 1. august 2014

### Beskrivelse af praktikstedet:

Institutionens navn: Børnehuset Vesterskovvej, afdeling: Huset

Adresse: Vesterskovvej 23

Postnr. og By: 8370 Hadsten

Tlf.nr.: 89 64 46 20

Institutionens E-mail: asom@favrskov.dk

Hjemmeside adr.: <https://favrskov.dk/borger/familie-boern-og-oekonomi/boernehuset-vesterskovvej>

Institutionsleder: Anette Sofia Overby Mathiesen

Kontaktperson for praktik i pædagoguddannelsen: Anne Lund Madsen el. Louise Hougaard

Kommunal

Kommunal:

Privat:

Regional:



<p><b>Institutionstype/ foranstaltning</b></p> <p>a) Antal børn/unge /voksne b) Aldersgruppe c) Antal stuer / afdelinger d) Åbningstid</p>	<p>a) 60 børn. 6 – 7 voksne b) 3 – 5 år c) Huset består af 3 grupper: Humlebieerne, Myrerne og Sommerfuglene d) 6.30 – 17 (16 om fredagen)</p>
<p><b>Institutionens formål</b></p> <p>jf. lovgrundlag.</p>	<p>Børnehuset vesterskovvej er en del af Favrskov kommune og vi arbejder ud fra de love, regler og indsatsområder der er en del af kommunernes børne- og unge politik, samt dagtilbudsloven. Derudover er den styrkede læreplan implementeret i juli 2020. Sidstnævnte kan findes på vores hjemmeside.</p> <p>Vi arbejder ud fra årshjul og derved sikre vi os, at alle børn gennem deres børnehavetid er kommet omkring læreplanstemaerne. Vi har en tjekliste vi bruger for at tjekke af om vi kommer omkring alle læreplanstemaer.</p> <p>Vi arbejder med dialogprofil i hjernen og hjertet. Hjernen og hjertet bruges også i forbindelse med forældre samtaler.</p> <p>Vi arbejder med "aktionslæringsforløb" som har til opgave at løfte inklusionsopgaven i institutionen.</p> <p>Vi bruger SMTTE modellen til at udvikle vores faglig praksis omkring barnet.</p> <p>Vores mål er at udvikle børn der er robuste og med højt selvværd og selvtilid og vores fokus er børn med gode sociale kompetencer, gode relationer og empatiske børn der hjælper hinanden – de spørger hinanden om hjælp og beder også hinanden om hjælp. Det centrale i vores</p>



	<p>arbejde er at skabe mulighed for at det enkelte barn får størst mulig trivsel, læring og udvikling samt evner at rumme og være en del af fællesskabet.</p> <p>Vores gensidige forventninger er, at vi som fagligt personale har intentioner med det vi gør, samt er optaget af at danne relationer og reflekterer og udvikle på vores praksis.</p> <p>Vi prioriterer et konstruktivt forældresamarbejder og har både forældreråd samt forældrebestyrelse.</p>
<p><b>Karakteristik af brugergruppen:</b></p> <p>Beskrivelse af den / de aktuelle børne- / bruger/borgergruppe.</p>	<p>Huset modtager primært børn i alderen 3 – 5 år fra Hadsten by området, men vi har også børn hvor forældrene vælger os til, selvom de bor længere væk. Børnene oplever vi primært som selvhjulpne og robuste. Børnene er nysgerrige og interesserede i, hvad vi finder på i hverdagen både ude og inde.</p>
<p><b>Arbejdsmetoder:</b></p> <p>Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis og teoretiske og metodiske grundlag (Uddybes senere i relation til uddannelsesplanens videns- og færdighedsmål)</p>	<p>Vi har et godt samarbejde med de andre afdelinger på Vesterskovvej. Vi har eksempelvis en specialgruppe, en skovgruppe og en lille vuggestuegruppe. Det giver nogle gode muligheder for sparring da vi er optaget af forskellige faglige ståsteder. Vi har derudover to ressourcepædagoger som er med til at højne niveauet for de faglige refleksioner omkring børnene.</p> <p>Vi arbejder med en høj grad af anerkendelse for barnet ud fra respekt af dem som selvstændige individer der skal rummes og møde med empati, indlevelse og forståelse. Vi er optaget af barnets dannelse ud fra de tre grundprincipper being, becoming og belonging. Det at være, at udvikle sig og være en del af fællesskabet.</p> <p>Vi arbejder struktureret med, observationer og iagttagelser, læreplaner, SMITTE-, LP- og AL Modellerne. Derudover med ICDP, sparring og evaluering.</p> <p>Dagen har sin faste struktur hvor vi veksler mellem planlagte og spontane aktiviteter og legegrupper med børnene.</p> <p>I oktober måned starter vi maxi/ mini hold. Når børnene er delt ind i disse hold starter vi de mere koncentrerede skoleparatheds aktiviteter. Det er vigtigt for os at understrege, at "skole</p>



	<p>aktiviteter" er meget mere end tal og bogstaver, men bl.a. også at kunne rumme egne og andres forskellige følelser. Vi arbejder med før-skriftlighed ud fra en legende tilgang, hvor legen er det centrale i læringen.</p> <p>Maxi holdet er på en to dags lejrtur.</p>
<p><b>Ansatte</b> (pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)</p>	<p>Pædagoger, medhjælpere, pædagogstuderende og pædagogisk assistent studerende. Derudover har vi to ressourcepædagoger tilknyttet institutionen.</p>
<p><b>Praktikvejlederens kvalifikationer:</b></p>	<p>Pædagogisk grunduddannelse: <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>PD modul i praktikvejledning: <input type="checkbox"/></p> <p>Diplomuddannelse (Anne) <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Andet/ andre uddannelser: <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Navne: Louise Hougaard el. Anne Lund Madsen</p>



<b>Tværfagligt samarbejde in- og eksternt:</b>	<p>Vi samarbejder med PPR som kan være psykolog, talepædagog, fysioterapeut mm. Internt i området er der ansat ressourceterapeuter hvis fokus er inklusion. Deres funktion er at vejlede personalet med formål at løfte inklusionsopgaven.</p> <p>Vi har et tæt samarbejde med PPR og har tværfaglige sparringsmøder hver 3 måned, hvor vi tager generelle problemstillinger op som vi kan få sparring på.</p> <p>Vi samarbejder derudover med:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Dagplejen</li><li>- Østervangsskolen</li><li>- Socialrådgivere (kommer én gang om måneden fast på Vesterskovvej)</li><li>- Vores Forældreråd og Forældrebestyrelse</li></ul>
<b>Særlige forhold omkring den studerendes ansættelse:</b>	<p>Som studerende i huset skal du være indstillet på at være ude uanset vejret. Vi forventer du er optaget af børneperspektivet samt at bruge dig selv aktivt sammen med børnene. Vi ser gerne du:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Altid hilser på alle både personale og forældre</li><li>- Er åben og imødekommende og særlig ansvarsbevidst omkring børnene</li><li>- Er engageret og reflekterende</li><li>- Er samarbejdsvillig</li><li>- Er fleksibel i en uforudsigelig hverdag</li><li>- Aktivt deltager i teammøder og personalemøder</li></ul> <p>Du møder en personalegruppe der matcher disse standarders krav og som vil være optaget af at du er en medspiller i at børnene får gode tryk, spændende, sjove, udviklende og lærerige dage hos os.</p>



<p><b>Arbejdsforhold</b></p> <p>Forventes den studerende at arbejde alene?</p> <p>Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?</p>	<p>Den studerende arbejder både sammen med det faste personale samt sammen med sin vejleder. Der kan forekomme situationer hvor den studerende er alene, men der vil altid være andre i huset, som den studerende kan henvende sig til.</p>
<p><b>Øvrige oplysninger</b></p>	<p>Vi er en del af Området Hadsten By og samarbejder med Børnehuset Ellemose og Idrætsbørnehuset Bavnehøj.</p> <p>Vi er nysgerrige på hvad den studerende medbringer at relevante tiltag og aktiviteter. Vi er meget åbne overfor at samarbejde omkring hvad den studerende byder ind med. Der vil blive lavet en fast mødeplan som det forventes at den studerende kan træde ind i. Ferieønsker mm. Aftales med praktikvejleder og den daglige leder. Ved opstart i institutionen bedes den studerende skrive en præsentation med billede af sig selv til ophæng på vores infotavler til forældrene.</p> <p>I ugerne 28, 29 og 30 samt mellem jul og nytår er der fælles feriepasning for området. Man kan blive bedt om at holde ferie i disse uger.</p>



## Uddannelsesplan

Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen §9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

### Specialiseringsmuligheder:

Hvilke specialiseringsmuligheder kan praktikstedet tilbyde? (Sæt X - Nogle praktiksteder, kan tilbyde flere specialiseringsmuligheder. Vi opfordrer til, at praktikstedet angiver primær og evt. sekundær specialiseringsmulighed. Den primære specialiseringskompetenceområder for 2. og 3. praktik skal præsenteres i uddannelsesplanen. Praktikstedet kan præsenterer det sekundære specialiseringsområde på samme måde)

	Primær:	Sekundær:
• Dagtilbudspædagogik	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Skole- og fritidspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Social- og specialpædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Valgfagsområder:**

Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen.

Hvilke af disse emneområder kan ses i det daglige arbejde i institutionen?

1) Kreative udtryksformer.

2) Natur og udeliv.

3) Sundhedsfremme og bevægelse.

4) Medier og digital kultur.

5) Kulturprojekter og kulturelt iværksætter.

6) Social innovation og entreprenørskab.

7) Kulturmøde og interkulturalitet.





## Uddannelsesplan 1. Praktik (Grundfagligheden)

**Kompetencemål:** De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

<p><b>Vidensmål:</b> Den studerende har viden om</p>	<p><b>Færdighedsmål:</b> Den studerende kan</p>	<p><b>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</b></p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerene? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>
<p>praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,</p>	<p>anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,</p>	<p>Den studerende vejledes i hvordan institutionen arbejder i forhold til tilrettelæggelsen af det daglige pædagogiske arbejde. I vejledningen drøftes der hvordan vi udfylder vores rolle som pædagog, og den studerende er med i planlægningen og evalueringen af de pædagogiske aktiviteter tilrettelagt ud fra vores samfundsmæssige opgaver som dagtilbud. Favrskov kommunes Børne – og Unge politik stifter man bekendtskab med.</p>
<p>målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,</p>	<p>målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,</p>	<p>Den studerende planlægger selv aktiviteter og forløb. Denne har altid mulighed for sparring herpå. Dernæst er det støtte på vejledning hvis der er brug for det i forhold til evaluering og mål- og rammesætning.</p> <p>Det forventes at den studerende har udarbejdet dagsorden til vejledningsmøderne med sin praktikvejleder, og at der tages referat heraf.</p>



<p><i>evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer og</i></p>	<p><i>dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser, og</i></p>	<p>Den studerende laver SMITTE-modeller, og der laves referater der lægges ind i arbejds port folio. Der reflekteres på den pædagogiske praksis og på den studerendes tiltag i forhold til aktiviteter og forløb både på vejledning og i den daglige praksis. Vi forventer at den studerende har en positiv tilgang i dialogen med det øvrige personale. Derudover at der arbejdes konstruktivt i at øve sig i diverse SMITTE, LP og AL (aktionslæringsforløb) i samarbejde med praktikvejlederen.</p>
<p><i>såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklime.</i></p>	<p><i>anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.</i></p>	<p>Der vil løbende være tematikker om den fysiske og mentale sundhed. Det kan eksempelvis være kost, motion, hygiejne, støj mm. Vi laver APV.</p>
<p><b>Angivelse af relevant litteratur:</b></p>	<p>Generelt faglig litteratur der har relevans for den studerendes mål i praktikken. Vi opfordrer til en interesse for det specialpædagogiske litteratur, da vi oplever at de studerene med fordel får brug for viden på dette område – også i "normal" institutionerne.</p>	
<p><b>Evaluering.</b> Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>	<p>Praktiklærer deltager i samtale med vejleder og studerende, hvor der tages udgangspunkt i mål for praktikken. Vi evaluerer ud for den studerens evne til læring og aktive deltagelse i hverdagen. Det er en kombination af den studerens mål, samt praktikstedets forventninger.</p>	
<p><b>Organisering af vejledning:</b></p>	<p>a) Der er lavet en arbejdsplan hvor den studerende har afsat fast tider til vejledning. Derudover tænkes det ind at den situationsafhængige vejledning foregår i praksis.</p>	



<p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<p>b) Institutionens øvrige medarbejder informeres om den studerendes mål for praktikken på personalemøderne. Den studerende laver dagsorden og referat der lægges i port folio.</p> <p>c) Der tages udgangspunkt i port folien hver gang på vejledning. Målene heri arbejdes der med i den daglige pædagogiske praksis. I samarbejde med den studerende følger praktikvejlederen op på de læringsmål der gælder for praktikken.</p>
<p><b>Den studerendes arbejdsplan:</b></p>	<p>Vi har åbent i tidsrummet 6.30 – 17.00 (fredag kl. 16.00). Derudover forekommer der møder om aften i form af p. møder, forældremøder mm som det forventes den studerende deltager i. Ferie aftales i samarbejde med institutionen.</p> <p>Vi forventer at den studerende er fleksibel og mødestabil.</p>
<p><b>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</b></p> <p>(herunder en kort beskrivelse af hvordan institutionen forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)</p>	<p>I tilfælde af bekymring eller problemer i praktikken vil der være dialog med daglig leder og praktikvejleder, samtale med den studerende og derefter vil vi tage kontakt til praktiklæreren fra seminarieret.</p>



## Uddannelsesplan 2. praktik - Dagtilbudspædagogik

### **Område 3: Relation og kommunikation – 2. praktikperiode.**

Området retter sig mod relationer, samspil og kommunikation i pædagogisk praksis med 0-5-årige børn, herunder betydningen af børns forskellige livsbetingelser for trivsel, relationer og kommunikation.

**Kompetencemål:** Den studerende kan skabe relationer til det enkelte barn og børnegruppen, støtte børnene i at indgå i relationer til hinanden, støtte udviklingen af børns kommunikative kompetencer, beherske professionel kommunikation samt reflektere over sine egne evner til at kommunikere og indgå i relationer.

<b>Vidensmål:</b> Den studerende har viden om	<b>Færdighedsmål:</b> Den studerende kan	<b>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</b>  (fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerene? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)
<i>det 0-5 årige barns forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlige behov,</i>	<i>tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børns forudsætninger, interaktion og kommunikation,</i>	Den studerende vejledes i hvordan institutionen arbejder i forhold til tilrettelæggelsen af det daglige pædagogiske arbejde. I vejledningen drøftes der hvordan vi udfylder vores rolle som pædagog, og den studerende er med i planlægningen og evalueringen af de pædagogiske aktiviteter. I vejledning tages der udgangspunkt i den studerendes udførelse af de pædagogisk planlagte aktiviteter. Herunder hvorvidt de er tilpasset børnegruppen, NUZO mm
<i>samspil og interaktion samt relationernes betydning for det 0-5 årige</i>	<i>skabe nærværende relationer og understøtte det enkelte barns udfoldelses-</i>	Vi har stor fokus på at både børn og voksne har tillid og gode relationer. Det vil den studerende også komme til at arbejde med i det daglige pædagogiske arbejde. Alle børn skal have mulighed for at deltage i fælles-



<i>barns leg, læring, socialisering, trivsel og udvikling,</i>	<i>og deltagelsesmuligheder i fællesskabet,</i>	skabet samt danne nære relationer. Den studerende vil møde dette i dagligdagen. Vi samarbejder med ressourcypædagoger som har fokus på det inkluderende læringsmiljø.
<i>dialog og professionel kommunikation,</i>	<i>kommunikere nuanceret, præcist og forståeligt med børn, familier og kolleger,</i>	Vi er anerkendende i vores samarbejde med kolleger, samarbejdet med forældre og når vi er sammen med børnene. Vi forventer at den studerende lever op til dette. Samtidig forventer vi at den studerende spørger ind til den pædagogiske praksis og formår at kommunikere i et sprog børnene forstår og føler sig mødt i.
<i>leg, legeteorier og lege-kulturer,</i>	<i>rammesætte børns leg,</i>	Den studerende har indflydelse på at rammesætte aktiviteterne i dagligdagen. Der er mulighed for at lave aktiviteter sammen med udvalgte børn, i særlige lokationer, inden for forskellige læreplanstemaerne, interesseområder, kompetencer mm. Den studerende samarbejder med det pædagogiske personale om at tilrettelægge og udføre aktiviteter.
<i>kropslig, kreativ, musisk og æstetisk læring og udfoldelse i pædagogisk praksis og</i>	<i>målsætte, tilrettelægge og evaluere pædagogiske aktiviteter og generelt motivere og understøtte børns leg og æstetiske, musiske og kropslige udfoldelse og</i>	Den studerende planlægger aktiviteter og forløb hvor der laves SMITTE-model. Den studerende Vælger selv, i et vist omfang, hvilke aktiviteter og forløb denne vil planlægge og udføre. Vi ser dog gerne, at der tages udgangspunkt i den aktuelle børnegruppe.
<i>omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde.</i>	<i>tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser for omsorg, sundhed og forebyggelse.</i>	Vi har en sundhedsambassadører, der arbejder med sundhedsfremmende tiltag og indsatser. Den studerende har mulighed for at tilrettelægge og udføre pædagogisk planlagte aktiviteter med sundhedsfremmende indhold. Der er mulighed for at få sparring og vejledning ved sundhedsambassadøren. Vi laver sundhedsfremmende tiltag både for børn og personale.



<b>Angivelse af relevant litteratur:</b>	<p>Generelt faglig litteratur der har relevans for den studerendes mål i praktikken. Vi opfordrer til en interesse for det specialpædagogiske litteratur, da vi oplever at de studerene med fordel får brug for viden på dette område – også i "normal" institutionerne.</p>
<b>Evaluering.</b> Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden	<p>Praktiklærer deltager i samtale med vejleder og studerende, hvor der tages udgangspunkt i mål for praktikken. Vi evaluerer ud for den studerens evne til læring og aktive deltagelse i hverdagen. Det er en kombination af den studerens mål, samt praktikstedets forventninger.</p>
<b>Organisering af vejledning:</b>  a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:  b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?  c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Der er lavet en arbejdsplan hvor den studerende har afsat fast tider til vejledning. Derudover tænkes det ind at den situationsafhængige vejledning foregår i praksis.</li> <li>b) Institutionens øvrige medarbejder informeres om den studerens mål for praktikken på personalemøderne. Den studerende laver dagsorden og referat der lægges i port folio.</li> <li>c) Der tages udgangspunkt i port folien hver gang på vejledning. Målene heri arbejdes der med i den daglige pædagogiske praksis. I samarbejde med den studerende følger praktikvejlederen op på de læringsmål der gælder for praktikken.</li> </ul>
<b>Institutionen som praktiksted:</b>	<p>Vi har åbent i tidsrummet 6.30 – 17.00 (fredag kl. 16.00). Derudover forekommer der møder om aften i form af p. møder, forældremøder mm som det forventes den studerende deltager i. Ferie aftales i samarbejde med institutionen.</p>



Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?	Vi forventer at den studerende er fleksibel og mødestabil.
<b>Den studerendes arbejdsplan:</b>	Vi har åbent i tidsrummet 6.30 – 17.00 (fredag kl. 16.00). Derudover forekommer der møder om aften i form af p. møder, forældremøder mm som det forventes den studerende deltager i. Ferie aftales i samarbejde med institutionen.
<b>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</b>  (herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)	I tilfælde af bekymring eller problemer i praktikken vil der være dialog med daglig leder og praktikvejleder, samtale med den studerende og derefter vil vi tage kontakt til praktiklæreren fra seminariet.

### Uddannelsesplan 3. praktik - Dagtilbudspædagogik

#### *Område 4: Samarbejde og udvikling – 3. praktikperiode.*

*Området retter sig mod systematisk og videnbaseret refleksion over og bidrag til udvikling og innovation i pædagogisk praksis.*



<p><b>Kompetencemål:</b> Den studerende skal målrettet kunne tilrettelægge, gennemføre, dokumentere og evaluere aktiviteter og læreprocesser, der støtter barnets trivsel, læring, dannelse og udvikling. I den forbindelse skal den studerende på et fagligt grundlag kunne udfordre eksisterende praksis, afsøge og vurdere alternative muligheder og bidrage til udvikling af pædagogisk praksis.</p>		
<p><b>Vidensmål:</b> Den studerende har viden om</p>	<p><b>Færdighedsmål:</b> Den studerende kan</p>	<p><b>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</b></p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerene? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>
<p>samfundsmæssige og institutionelle problemstillinger forbundet med pædagogisk arbejde i dagtilbud,</p>	<p>identificere, analysere og vurdere samfundsmæssige rammer og institutionskulturens betydning for samarbejde, pædagogisk udvikling og kvalitet,</p>	<p>Den studerende vejledes i hvordan institutionen arbejder i forhold til tilrettelæggelsen af det daglige pædagogiske arbejde. I vejledningen drøftes der hvordan vi udfylder vores rolle som pædagog, og den studerende er med i planlægningen og evalueringen af de pædagogiske aktiviteter. Den studerende bliver vejledt i hvordan vi arbejder med læreplanstemaer og hvilke dokumentationsredskaber vi benytter os af. I vejledning tages der udgangspunkt i den studerendes udførelse af de pædagogisk planlagte aktiviteter. Herunder hvorvidt de er tilpasset børnegruppen, NUZO mm.</p>
<p>leg, bevægelse, natur- og kulturoplevelser, digitale medier samt skabende aktiviteter betydning for 0-5 åriges dannelse, trivsel, læring og udvikling,</p>	<p>udvikle det fysiske, psykiske, sociale og æstetiske børnemiljø,</p>	<p>Den studerende har indflydelse, sammen med det pædagogiske personale, på det fysiske, psykiske, sociale og æstetiske børnemiljø. Vi er interesseret i at høre synspunkter på hvordan den studerende arbejder med ovenstående emner og hvordan dette kan føres ud i praksis tilpasset vores hverdag. Børn skal have de bedste forudsætninger for at trives. Det er vores opgave, at være opmærksomme på dette, og her har den studerende, sammen med det pædagogiske personale, også et ansvar i forhold til trivsel, læring og udvikling.</p>





<i>forandringsprocesser og innovation,</i>	<i>bidrage til udvikling af pædagogisk praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,</i>	Vi er omstillingsparate, fleksible og forandringsparate. Udvikling i forhold til børnegruppe, de politiske krav mm. er med til at holde os i en position hvor vi skal være klar til udvikling og det at være innovative. Vi er meget åbne for hvad den studerende har af tanker i forhold til dette og glædes over de tiltag der passer ind i vores hverdag.
<i>inddragelse af børn og forældres perspektiv i udviklings- og forandringsprocesser,</i>	<i>inddrage børn og forældres ideer og kreativitet som en del af pædagogiske udviklings- og forandringsprocesser,</i>	Vi er optaget af børne- og forældreperspektivet. Børneperspektivet arbejder med i vores hverdag både ved at lytte til børnene, men også ved at børnene udtrykker hvad de har fået ud af at være med i eksempelvis en legegruppe. Det kan være deres tegninger eller video hvor vi kan se hvad de er særligt glade for. Vi har en aktiv forældrebestyrelse og et solidt forældreråd som er gode samarbejdspartner omkring børnenes hverdag.
<i>didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og</i>	<i>sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og</i>	Vi forventer at den studerende er aktivt deltagende og reflekterende i de planlagte forløb sammen med det øvrige personale. Vi forventer at den studerende sætter mål for egen udvikling. Der anvendes evaluerings- og dokumentationsredskaber på aktiviteter. Disse gennemgås med vejleder. Vi arbejder altid med en positiv tilgang, det forventes at den studerende tillige afspejler dette.
<i>førstehjælp.</i>	<i>udføre grundlæggende førstehjælp.</i>	<i>Undervisning på studiedage</i>
<b>Angivelse af relevant litteratur:</b>	Generelt faglig litteratur der har relevans for den studerendes mål i praktikken. Vi opfordrer til en interesse for det specialpædagogiske litteratur, da vi oplever at de studerene med fordel får brug for viden på dette område – også i "normal" institutionerne.	



<p><b>Evaluering.</b> Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>	<p>Praktiklærer deltager i samtale med vejleder og studerende, hvor der tages udgangspunkt i mål for praktikken. Vi evaluerer ud for den studerendes evne til læring og aktive deltagelse i hverdagen. Det er en kombination af den studerendes mål, samt praktikstedets forventninger.</p>
<p><b>Organisering af vejledning:</b></p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<p>a) Der er lavet en arbejdsplan hvor den studerende har afsat fast tider til vejledning. Derudover tænkes det ind at den situationsafhængige vejledning foregår i praksis.</p> <p>b) Institutionens øvrige medarbejdere informeres om den studerendes mål for praktikken på personalemøderne. Den studerende laver dagsorden og referat der lægges i port folio.</p> <p>c) Der tages udgangspunkt i port folien hver gang på vejledning. Målene heri arbejdes der med i den daglige pædagogiske praksis. I samarbejde med den studerende følger praktikvejlederen op på de læringsmål der gælder for praktikken.</p>
<p><b>Institutionen som praktiksted:</b></p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>	<p>Vi forventer at den studerende videreudvikler på de tillærte erfaringer erhvervet gennem uddannelsen. Derudover er det forventeligt at den studerende kan forholde sig reflektivt til egen og institutionens praksis på nuværende tidspunkt. Det er nu vi forventer at se motiveret ansvarsfølelse for egen læring.</p> <p>Vi forventer at den studerende er engageret og går i direkte dialog. Derudover at den studerende forholder sig undrende i forhold til den pædagogiske praksis. At den studerende er åben for et positivt og fordrende samarbejde.</p> <p>Vi forventer at den studerende er loyal overfor institutionens læreplaner, politikker, regler, værdigrundlag og sikkerhedsregler.</p>



	<p>At den studerende er forberedt til vejledningerne med dagsorden og referater.</p> <p>At den studerende hænger en præsentationsside op af sig selv med billede på. At du hilser på forældrene og præsenterer hvem du er. Er interesseret i at være med til forældresamtaler og derved lærer den praksis.</p>
<b>Den studerendes arbejdsplan:</b>	Vi har åbent i tidsrummet 6.30 – 17.00 (fredag kl. 16.00). Derudover forekommer der møder om aften i form af p. møder, forældremøder mm som det forventes den studerende deltager i. Ferie aftales i samarbejde med institutionen.
<b>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</b>  (herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)	I tilfælde af bekymring eller problemer i praktikken vil der være dialog med daglig leder og praktikvejleder, samtale med den studerende og derefter vil vi tage kontakt til praktiklæreren fra seminariet.



## Uddannelsesplan 4. praktik - Bachelorprojektet

**Område: Bachelorprojektet, herunder 4. praktikperiode.**

*Bachelorprojektet udspringer af den studerendes specialiseringsområde. Bachelorprojektet og den tilhørende bachelorpraktik tager udgangspunkt i en professionsrelevant problemstilling.*

*Bachelorprojektets problemformulering danner grundlag for en empirisk og teoretisk analyse, identifikation af udviklingsmuligheder og perspektivering af praksis.*

**Kompetencemål:** Den studerende kan identificere, undersøge, udvikle og perspektivere pædagogfaglige problemstillinger.

**Vidensmål:** Den studerende har viden om

**Færdighedsmål:** Den studerende kan

*virkefelter for den pædagogiske profession,*

*identificere, afgrænse og undersøge en relevant professionsfaglig problemstilling af både teoretisk og praktisk karakter,*

*pædagogfaglig udvikling og innovation,*

*identificere og fagligt vurdere muligheder for udvikling og kvalificering af pædagogisk praksis,*

*pædagogens professionsfaglighed og professionsetik,*

*formidle etiske og handleorienterede overvejelser, der kvalificerer pædagogisk samspil, og demonstrere professionsfaglig dømmekraft,*

*følgende forholds indflydelse på den valgte problemstilling:*  
*-Kulturelle og sociale.*  
*-Institutionelle og organisatoriske.*  
*-Historiske, samfundsmæssige og internationale,*

*inddrage organisatoriske og samfundsmæssige forhold i perspektiveringen af den valgte problemstilling,*



<i>nationale og internationale forsknings- og udviklingsresultater af relevans for den valgte problemstilling,</i>	<i>inddrage viden og forskning i en faglig argumentation,</i>
<i>empiriske undersøgelsesmetoder samt deres muligheder og begrænsninger og</i>	<i>vurdere og begrunde valget af metoder til indsamling af empiri og</i>
<i>opgaveskrivning og faglig formidling.</i>	<i>formidle analyse- og undersøgelsesresultater mundtligt og skriftligt.</i>
<b>Institutionens udviklings- og innovationsfelter:</b>	
<p>Nytænkning</p> <p>Udfordre os selv</p> <p>Udvikling</p>	
<b>Institutionens rammer for empiriindsamling:</b>	
(Herunder tilladelser til f.eks. fotografering, videooptagelse mv.)	
Vi indhenter tilladelser osv. I institutionen ved alle planlagte fotograferinger mm. Som skal anvendes i eksamens sammenhæng.	
<b>Kontaktperson for den studerende</b>	
Louise Hougaard eller Anne Lund Madsen.	