

**PRAKTIKBESKRIVELSE****jf. Bekendtgørelse nr. 211 af 06/03/2014 om uddannelse til professionsbachelor som pædagog.****Gældende fra 1. august 2014**

Beskrivelse af praktikstedet:	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)
Institutionens navn:	Ulstrup Børnehus (afdeling Spiren og afdeling Skoven)
Adresse:	Hagenstrupvej 10
Postnr. og By:	8860 Ulstrup
Tlf.nr.:	8964 2880
Institutionens E-mail:	Daglig leder Nis Boye Hansen: niha@favrskov.dk
Hjemmeside adr.:	https://www.favrskov.dk/boernehaver-thorsoeulstrup
Institutionsleder:	Områdeleder Charlotte Styver, daglig leder Nis Boye Hansen
Kontaktperson for praktik i pædagoguddannelsen:	Mona Bach, praktikvejleder afdeling Skoven, lønnede studerende. Bente Froberg, praktikvejleder afdeling Spiren, ulønnede studerende.
Kommunal:	Ulstrup Børnehus er en kommunale integreret daginstitution med to afdelinger
Privat:	
Regional:	



<p>Institutionstype/ foranstaltning</p> <p>a) Antal børn/unge /voksne b) Aldersgruppe c) Antal stuer / afdelinger d) Åbningstid</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>a) 10 vuggestuebørn i afdelingen Spiren, 40 børnehavebørn i afdelingen Spiren og 60 børnehavebørn i afdelingen Skoven.</p> <p>b) 0- 6 år</p> <p>c) 2 afdelinger med hver 3 grupper</p> <p>d) 6.00 – 16.45 mandag til torsdag. 6.00 – 15.45 fredag. (6.15 i afdelingen Spiren)</p>
<p>Institutionens formål</p> <p>jf. lovgrundlag.</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Institutionen arbejder ud fra dagtilbudsloven og serviceloven</p>
<p>Karakteristik af brugergruppen:</p> <p>Beskrivelse af den / de aktuelle børne- / bruger/borgergruppe.</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Børnegruppen består af børn i alderen 0-6 år. Børnene kommer fra Ulstrup by og oplandet hertil. Det vil sige Vellevej, sdr. Vinge mm. Ulstrup er en større landsby med stor fællesskabsfølelse og engagement. Ulstrup har været sammen om "Ulstrup i bevægelse" i samarbejde mellem idrætsforeningen, dagtilbud, skole og de frivillige. Dette har sat sine spor i byen. Ulstrup er en pendlerby, så de fleste forældre afleverer deres børn for at køre mod Silkeborg, Randers eller Viborg.</p>
<p>Arbejdsmetoder:</p> <p>Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis og teoretiske og metodiske grundlag (Ud-</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Som lønnet studerende vil du blive en del af en pædagogisk praksis, hvor der arbejdes med naturen som det centrale omdrejningspunkt for arbejdet med de øvrige læreplanstemaer. Afdelingen Skoven arbejder lige som alle andre dagtilbud i Favrskov kommune med LP-modellen som analyseværktøj i forhold til læringsmiljøer, med SMTTE som mål- og evalueringsværktøj</p>



<p>dybes senere i relation til uddannelsesplanens videns- og færdighedsmål)</p>	<p>og ICDP som relations- og ressourceorienteret tilgang til medarbejdernes egen praksis. Der arbejdes ud fra et årshjul, der spreder sig over to år.</p> <p>Som ulønnet studerende i afdelingen Spiren vil du blive en del af en pædagogisk praksis, der arbejder meget ud fra temaet omkring kultur og kulturelle udtryksformer. Spiren er et skabende hus, hvor børnenes kreativitet sættes meget i fokus.</p>
<p>Ansatte (pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Ulstrup Børnehus har en fuldtids daglig leder med en vægtning mellem administrative timer og børnetimer.</p> <p>Afdelingen Skoven har pædagoger, pædagogiske assistenter og pgu'er ansat.</p> <p>Afdelingen Spiren har pædagoger og medhjælpere ansat.</p>
<p>Praktikvejlederens kvalifikationer:</p>	<p>Pædagogisk grunduddannelse: <input type="checkbox"/></p> <p>PD modul i praktikvejledning: <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Diplomuddannelse <input type="checkbox"/></p> <p>Andet/ andre uddannelser: <input type="checkbox"/></p>



	<p>Navne:</p>
<p>Tværfprofessionelt samarbejde in- og eksternt:</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Vi samarbejder internt med områdets to tilknyttede ressourcepædagoger, som kan give vejledning, sparring, lave iagttagelser, udarbejde materiale, holde oplæg mm.</p> <p>Eksternt samarbejde vi med fast psykolog, tale/hørelære, sundhedsplejerske, socialrådgiver samt dagpleje og skoler.</p>
<p>Særlige forhold omkring den studerendes ansættelse:</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Afdelingen Skoven har et naturpædagogisk afsæt. Det betyder, at man som lønnet studerende her skal være indstillet på at komme ud i naturen tre dage om ugen. På de to hjemmedage vil man opleve et samarbejde med Spiren, da der er fælles legeplads.</p> <p>Som ulønnet studerende bliver man som udgangspunkt tilknyttet vuggestuegruppen i afdeling Spiren.</p>
<p>Arbejdsforhold</p> <p>Forventes den studerende at arbejde alene?</p> <p>Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Som lønnet studerende vil vi forvente, at man kan stå med ansvaret for en gruppe af børn på op til ca. 20 børn uden andre kolleger på gruppen. Det kan f.eks. Være om formiddagen inden kolleger møder ind på gruppen eller hvis man går i "læsegruppe" med en gruppe børn. Man vil som studerende ikke stå alene med ansvaret for hele afdelingen.</p>



Øvrige oplysninger	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)



Uddannelsesplan

Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen §9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

Specialiseringsmuligheder:

Hvilke specialiseringsmuligheder kan praktikstedet tilbyde? (Sæt X - Nogle praktiksteder, kan tilbyde flere specialiseringsmuligheder. Vi opfordrer til, at praktikstedet angiver primær og evt. sekundær specialiseringsmulighed. Den primære specialiseringskompetenceområder for 2. og 3. praktik skal præsenteres i uddannelsesplanen. Praktikstedet kan præsenterer det sekundære specialiseringsområde på samme måde)

	Primær:	Sekundær:
• Dagtilbudspædagogik	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Skole- og fritidspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Social- og specialpædagogik	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**Valgfagsområder:**

Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen.

Hvilke af disse emneområder kan ses i det daglige arbejde i institutionen?

1) Kreative udtryksformer.

2) Natur og udeliv.

3) Sundhedsfremme og bevægelse.

4) Medier og digital kultur.

5) Kulturprojekter og kulturelt iværksætter.

6) Social innovation og entreprenørskab.

7) Kulturmøde og interkulturalitet.



Uddannelsesplan 1. Praktik (Grundfagligheden)

Kompetencemål: De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

<p>Vidensmål: Den studerende har viden om</p>	<p>Færdighedsmål: Den studerende kan</p>	<p>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerende? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>
<p>praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,</p>	<p>anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Opnå kendskab til børnegruppen og forældrene • Opnå kendskab til lokalmiljøet herunder også dagpleje og skole • Opnå kendskab til afdelingens naturpædagogiske praksis og herud fra planlægge og anvende egen pædagogfaglighed i hverdagen • Vejledning ved fast vejleder og mulighed for samtale med områdeleder og daglig leder for at opnå indsigt i en politisk styret organisation.
<p>målsætning, tilrettelægning og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,</p>	<p>målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Mulighed for at være nysgerrig og spørgende • Mulighed for at sætte sit præg på hverdagen med ideer og tiltag • Mulighed for at iagttage og give feedback • Mulighed for at lave projekter og selvstændigt gennemføre og evaluere på dette • Mulighed for at arbejde med "Hjernen og Hjertet", SMTTE, LP og ICDP. • Mulighed for at arbejde ud fra læreplanstemaerne



<p>evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer og</p>	<p>dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser, og</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Det forventes at den studerende arbejde med portefølje og bruger denne som afsæt for vejledning. • SMTTE- model
<p>såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklime.</p>	<p>anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Der arbejdes ud fra Favrskov Kommunes børne- og ungepolitik "Sammen om børn og unge" https://www.favrskov.dk/kommunen/boerne-og-ungepolitik • Der arbejdes ud fra sundhedsstyrelsens forebyggelsespakker: http://sundhedsstyrelsen.dk/da/planlaegning/kommuner/forebyggelsespakker • Der arbejdes ud fra lov om læreplaner, hvor børnenes miljø indgår som en vigtig faktor. (BMV)
<p>Angivelse af relevant litteratur:</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>	
<p>Evaluerings- Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>	<p>Vejleder og den studerende har løbende dialog om den studerendes progression i forhold til læringsmål. Der evalueres på progressionen ud fra portfolio, og der aftales hvad, der skal arbejdes med i den resterende periode for at opfylde læringsmål. Den studerende vil blive forberedt til 2/3 samtalen i god tid.</p>	



<p>Organisering af vejledning:</p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>a) Den studerende kommer på besøg inden opstart og får tilknytte vejleder. Som studerende er man ansat i hele afdelingen/huset, men i hverdagen er man tilknyttet en gruppe</p> <p>b) Der planlægges 1 times ugentlig vejledning med vejleder, så det passer ind i husets mødeplan.</p> <p>c) Portfolioen følger den studerende og vil blive brugt som redskab for vejledning, hvor den studerende skal kunne redegøre for sine refleksioner, ideer og pædagogiske holdninger. Det forventes at den studerende byder ind med dagsorden og indhold på vejledningerne og også på medarbejdermøderne, hvor den studerende har sit eget punkt.</p>
<p>Den studerendes arbejdsplan:</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Der skemalægges 32,5 time med faste vagter mandag til torsdag. Fredag er varierende. Der skal påregnes minimum et aftenmøde om måneden, hvor der er mødepligt. Det forventes, at den studerende kan arbejde i vores åbningstid. Ved særlige behov/ønsker prøver vi så vidt muligt at imødekomme det. Vores hverdag bygger på fleksibilitet, hvilket vi også forventer af den studerende.</p>
<p>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Den studerendes tid ved os som praktiksted er meget værdifuld for os. Vi ser på de studerende som kommende nye kolleger og vil derfor gerne understøtte den studerendes faglighed og progression så godt som muligt. Vores værdier er gensidig tillid, respekt for hinandens opgaveløsning, åbenhed og fleksibilitet.</p>



(herunder en kort beskrivelse af hvordan institutionen forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)	Hvis vi undrer os går vi altid i direkte dialog som det første. Ved bekymring for den studerende vil det være daglig leder og områdeleder der bliver inddraget i dialogen og i sidste instans uddannelsesstedet.
--	--

Uddannelsesplan 2. praktik - Dagtilbudspædagogik

Område 3: Relation og kommunikation – 2. praktikperiode.

Området retter sig mod relationer, samspil og kommunikation i pædagogisk praksis med 0-5-årige børn, herunder betydningen af børns forskellige livsbetingelser for trivsel, relationer og kommunikation.

Kompetencemål: Den studerende kan skabe relationer til det enkelte barn og børnegruppen, støtte børnene i at indgå i relationer til hinanden, støtte udviklingen af børns kommunikative kompetencer, beherske professionel kommunikation samt reflektere over sine egne evner til at kommunikere og indgå i relationer.

Vidensmål: Den studerende har viden om

Færdighedsmål: Den studerende kan

Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?

(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerene? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)



<p>det 0-5 årige barns forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlige behov,</p>	<p>tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børns forudsætninger, interaktion og kommunikation,</p>	<p>I hverdagen arbejdes der med børnegruppen i aldersintegrerede grupper, hvor den pædagogiske praksis tilrettelægges efter at kunne tilgodes de forskellige børns behov. Derudover arbejdes der med mindre grupper f.eks. læsegrupper og ældstegrupper.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der vil være mulighed for at deltage i planlægning af de pædagogiske aktiviteter og legen i hverdagen • Der vil være mulighed for at deltage i de pædagogiske aktiviteter og legen i hverdagen • Der vil være mulighed for at arbejde med LP-model, SMTTE herunder BMV og robusthed og ICDP i hverdagen i samarbejde med vejleder og ressourcepædagogerne. • Der vil være mulighed for at stifte bekendtskab med materialet "Fri for mobberi" og "Trin for Trin"
<p>samspil og interaktion samt relationernes betydning for det 0-5 årige barns leg, læring, socialisering, trivsel og udvikling,</p>	<p>skabe nærværende relationer og understøtte det enkelte barns udfoldelses- og deltagelsesmuligheder i fællesskabet,</p>	<p>Legen og børnenes initiativ er i tilpas balance med de voksen igangsatte aktiviteter i hverdagen. Der vil derfor være rig mulighed for at iagttage børnenes egne lege og relationsdannelse lige som der vil være mulighed for at være god rollemodel og skabe forskellige fællesskaber, således at alle børn er deltagende i et eller flere fællesskaber i hverdagen.</p> <p>Det at hverdagen foregår i en vekselvirkning mellem inde og ude betyder også, at der vil være mulighed for at iagttage og være medskabere af forskellige læringsmiljøer og se, hvad konteksten har af betydning for relationsdannelsen</p>
<p>dialog og professionel kommunikation,</p>	<p>kommunikere nuanceret, præcist og forståeligt med børn, familier og kolleger,</p>	<p>Samarbejdet med forældre, kolleger, interne og eksterne samarbejdspartnere vægtes høj for at vi i fællesskab kan lykkes med kerneopgaven om at skabe robuste børn. I den forbindelse er kommunikation en stor</p>



		<p><i>del af samarbejdet. Vi kommunikerer med forældrene gennem daglig dialog, via Dyacare system (sms, mail, billeder) og via plancher/opslag mm. omkring diverse projekter og dagsaktiviteter.</i></p> <p><i>Den studerende vil i hverdagen have dialog med forældrene i afleverings- og afhentningssituationerne.</i></p> <p><i>Den studerende vil kunne deltage i forældresamtaler efter aftale med vejleder og forældre.</i></p> <p><i>Den studerende vil kunne deltage i K-møder (konsultativt forum med PPR)</i></p> <p><i>Den studerende vil kunne deltage i forældremøder og andre arrangementer.</i></p>
<i>leg, legeteorier og lege-kulturer,</i>	<i>rammesætte børns leg,</i>	<i>I afdeling Skoven vil legen tage sit afsæt i en naturpædagogisk praksis. I Spiren vil det være i vuggestuegruppen som det primære. Der vil være mulighed for at komme rundt i de to afdelinger og få kendskab til de forskellige aldersgruppers leg og kontekstens betydning for legens udvikling</i>
<i>kropslig, kreativ, musisk og æstetisk læring og udfoldelse i pædagogisk praksis og</i>	<i>målsætte, tilrettelægge og evaluere pædagogiske aktiviteter og generelt motivere og understøtte børns leg og æstetiske, musiske og kropslige udfoldelse og</i>	<p><i>Rammerne og pædagogikken i hverdagen i afdelingerne giver mulighed for at bruge "vidensbrønden" og gennem IT udfordre børnene motorisk lige som motorikken bliver styrket og udfordret i naturen.</i></p> <p><i>Den studerende vil kunne planlægge, igangsætte og evaluere på aktiviteter i forhold til motorik, det æstetiske miljø og på det musiske område.</i></p>
<i>omsorg, sundhedsfrem-mende og forebyggende arbejde.</i>	<i>tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser for</i>	<i>Sundhedsambassadørerne i området arbejder ud fra sundhedsstyrelsen forebyggelsespakker og Favrskov Kommunes sundhedspolitik.</i>



	<i>omsorg, sundhed og forebyggelse.</i>	<i>Den studerende vil kunne få vejledning af sundhedsambassadørerne i enhederne.</i>
Angivelse af relevant litteratur:	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes) https://www.favrskov.dk/kommunen/politik-og-planer/sundhedspolitik	
Evaluering. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden	Vejleder og den studerende har løbende dialog om den studerendes progression i forhold til læringsmål. Der evalueres på progressionen ud fra portfolio, og der aftales hvad, der skal arbejdes med i den resterende periode for at opfylde læringsmål. Den studerende vil bliver forberedt til 2/3 samtalen i god tid.	
Organisering af vejledning: a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?: b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning? c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes) a) Den studerende kommer på besøg inden opstart og får tilknyttet vejleder. Som studerende er man ansat i hele afdelingen/huset, men i hverdagen er man tilknyttet en gruppe b) Der planlægges 1 times ugentlig vejledning med vejleder, så det passer ind i husets mødeplan.	



	<p>Portfolioen følger den studerende og vil blive brugt som redskab for vejledning, hvor den studerende skal kunne redegøre for sine refleksioner, ideer og pædagogiske holdninger. Det forventes at den studerende byder ind med dagsorden og indhold på vejledningerne og også på medarbejdermøderne, hvor den studerende har sit eget punkt.</p>
<p>Institutionen som praktiksted:</p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Vi forventer at den studerende har lyst til og mod på at:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tage ansvar for egen læring. • Udvide engagement og opsøge teori og viden om den daglige praksis og bruge denne viden aktivt. • Arbejde ud fra områdets kerneopgave og kerneydelser. • Tage initiativ. • Anvender metoder til refleksion og synliggør disse i vejledningen. • Formulere og forholder sig reflekterende om andres og egen praksis. • Være alene med en børnegruppe. • Samarbejde med mange forskellige mennesker med forskellige forudsætninger. • Være loyal. <p>Arbejdsplanen aftales ved for besøget og udarbejdes efterfølgende af leder og vejleder. Har den studerende særlige ønsker, prøver vi at efterleve dette. Vi er fleksible og forventer det samme af dig. Vi forventer at du kan arbejde i vores åbningstid.</p>
<p>Den studerendes arbejdsplan:</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>



	<p>Der skemalægges 32,5 time med faste vagter mandag til torsdag. Fredag er varierende. Der skal på beregnes minimum et aftenmøde om måneden, hvor der er mødepligt. Det forventes, at den studerende kan arbejde i vores åbningstid. Ved særlige behov/ønsker prøver vi så vidt muligt at imødekomme det. Vores hverdag bygger på fleksibilitet, hvilket vi også forventer af den studerende.</p>
<p>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</p> <p>(herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Den studerendes tid ved os som praktiksted er meget værdifuld for os. Vi ser på de studerende som kommende nye kolleger og vil derfor gerne understøtte den studerendes faglighed og progression så godt som muligt. Vores værdier er gensidig tillid, respekt for hinandens opgaveløsning, åbenhed og fleksibilitet.</p> <p>Hvis vi undrer os går vi altid i direkte dialog som det første. Ved bekymring for den studerende vil det være daglig leder og områdeleder der bliver inddraget i dialogen og i sidste instans uddannelsesstedet.</p>

Uddannelsesplan 3. praktik - Dagtilbudspædagogik

Område 4: Samarbejde og udvikling – 3. praktikperiode.

Området retter sig mod systematisk og videnbaseret refleksion over og bidrag til udvikling og innovation i pædagogisk praksis.

Kompetencemål: *Den studerende skal målrettet kunne tilrettelægge, gennemføre, dokumentere og evaluere aktiviteter og læreprocesser, der støtter barnets trivsel, læring, dannelse og udvikling. I den forbindelse skal den studerende på et fagligt grundlag kunne udfordre eksisterende praksis, afsøge og vurdere alternative muligheder og bidrage til udvikling af pædagogisk praksis.*



<p>Vidensmål: Den studerende har viden om</p>	<p>Færdighedsmål: Den studerende kan</p>	<p>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerende? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>
<p>samfundsmæssige og institutionelle problemstillinger forbundet med pædagogisk arbejde i dagtilbud,</p>	<p>identificere, analysere og vurdere samfundsmæssige rammer og institutionskulturens betydning for samarbejde, pædagogisk udvikling og kvalitet,</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Der vil være mulighed for at udarbejde LP-model • Der vil være mulighed for at udarbejde SMTTE • Der vil være mulighed for at arbejde med iagttagelser • Der vil være mulighed for gennem vejledning med vejleder og leder at få indsigt i identificere, analysere og vurdere samfundsmæssige rammer og institutionskulturens betydning for samarbejde, pædagogisk udvikling og kvalitet.
<p>leg, bevægelse, natur- og kulturoplevelser, digitale medier samt skabende aktiviteter betydning for 0-5 åriges dannelse, trivsel, læring og udvikling,</p>	<p>udvikle det fysiske, psykiske, sociale og æstetiske børnemiljø,</p>	<p>I dagligdagen arbejder vi ud fra læreplanstemaerne i børnegrupperne. Det forventes at den studerende deltager aktivt i planlægningen, udførelsen, evalueringer og dokumentering.</p>
<p>forandringsprocesser og innovation,</p>	<p>bidrage til udvikling af pædagogisk praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,</p>	<p>Den studerende vil indgå i hverdagen på lige fod med de øvrige kolleger i forhold til medbestemmelse og indflydelse.</p> <p>Det er ikke kun den studerende der skal udvikle sig gennem arbejdet i enheden. Det er også medarbejdergruppen der skal udvikle sig gennem samarbejdet med den studerende.</p>



<p><i>inddragelse af børn og forældres perspektiv i udviklings- og forandringsprocesser,</i></p>	<p><i>inddrage børn og forældres ideer og kreativitet som en del af pædagogiske udviklings- og forandringsprocesser,</i></p>	<p><i>Den studerende vil indgå i hverdagen på lige fod med de øvrige kolleger i forhold til medbestemmelse og indflydelse.</i></p> <p><i>Det er ikke kun den studerende der skal udvikle sig gennem arbejdet i enheden. Det er også medarbejdergruppen der skal udvikle sig gennem samarbejdet med den studerende.</i></p>
<p><i>didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og</i></p>	<p><i>sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Den studerende vil have mulighed for at komme med input til medarbejdergruppen.</i> • <i>Det forventes at den studerende er nysgerrig og undrende på egen og andres praksis.</i> • <i>Den studerende har mulighed for at udarbejde LP, SMTTE og bruge ICDP i praksis for derigennem at skabe refleksion over den pædagogiske praksis.</i> • <i>Det forventes at den studerende arbejder ud fra Favrskov Kommunes børne- og ungepolitik, sundhedspolitik, strategi for sprog, læsning og skrivning, Thorsø Ulstrup områdets beskrivelse af kerneopgaven og medarbejderhåndbogen for områdets medarbejdere. Særligt fokus på robusthed.</i>
<p><i>førstehjælp.</i></p>	<p><i>udføre grundlæggende førstehjælp.</i></p>	<p><i>Undervisning på studiedage</i></p>
<p>Angivelse af relevant litteratur:</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Thorsø Ulstrup områdets beskrivelse af kerneopgaven: https://www.favrskov.dk/borger/familie-og-boern/thorsoeulstrup (ligger som pdf under politikker)</p>	
<p>Evaluerig. Her formuleres hvordan den studeren-</p>		



<p>des læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>	<p>Vejleder og den studerende har løbende dialog om den studerendes progression i forhold til læringsmål. Der evalueres på progressionen ud fra portfolio, og der aftales hvad, der skal arbejdes med i den resterende periode for at opfylde læringsmål. Den studerende vil blive forberedt til 2/3 samtalen i god tid.</p>
<p>Organisering af vejledning:</p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>a) Den studerende kommer på besøg inden opstart og får tilknyttet vejleder. Som studerende er man ansat i hele afdelingen/huset, men i hverdagen er man tilknyttet en gruppe</p> <p>b) Der planlægges 1 times ugentlig vejledning med vejleder, så det passer ind i husets mødeplan.</p> <p>c) Portfolioen følger den studerende og vil blive brugt som redskab for vejledning, hvor den studerende skal kunne redegøre for sine refleksioner, ideer og pædagogiske holdninger. Det forventes at den studerende byder ind med dagsorden og indhold på vejledningerne og også på medarbejdermøderne, hvor den studerende har sit eget punkt.</p>
<p>Institutionen som praktiksted:</p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Vi forventer at den studerende har lyst til og mod på at:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tage ansvar for egen læring. • Udvide engagement og opsøge teori og viden om den daglige praksis og bruge denne viden aktivt. • Arbejde ud fra områdets kerneopgave og kerneydelser. • Tage initiativ. • Anvender metoder til refleksion og synliggør disse i vejledningen. • Formulere og forholder sig reflekterende om andres og egen praksis. • Være alene med en børnegruppe. • Samarbejde med mange forskellige mennesker med forskellige forudsætninger.



	<ul style="list-style-type: none"> • Være loyal. <p>Arbejdsplanen aftales ved for besøget og udarbejdes efterfølgende af leder og vejleder. Har den studerende særlige ønsker, prøver vi at efterleve dette. Vi er fleksible og forventer det samme af dig. Vi forventer at du kan arbejde i vores åbningstid.</p>
Den studerendes arbejdsplan:	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Der skemalægges 32,5 time med faste vagter mandag til torsdag. Fredag er varierende. Der skal på beregnes minimum et aftenmøde om måneden, hvor der er mødepligt. Det forventes, at den studerende kan arbejde i vores åbningstid. Ved særlige behov/ønsker prøver vi så vidt muligt at imødekomme det. Vores hverdag bygger på fleksibilitet, hvilket vi også forventer af den studerende.</p>
Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution (herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Den studerendes tid ved os som praktiksted er meget værdifuld for os. Vi ser på de studerende som kommende nye kolleger og vil derfor gerne understøtte den studerendes faglighed og progression så godt som muligt. Vores værdier er gensidig tillid, respekt for hinandens opgaveløsning, åbenhed og fleksibilitet.</p> <p>Hvis vi undrer os går vi altid i direkte dialog som det første. Ved bekymring for den studerende vil det være daglig leder og områdeleder der bliver inddraget i dialogen og i sidste instans uddannelsesstedet.</p>

Uddannelsesplan 4. praktik - Bachelorprojektet

Område: Bachelorprojektet, herunder 4. praktikperiode.



<p><i>Bachelorprojektet udspringer af den studerendes specialiseringsområde. Bachelorprojektet og den tilhørende bachelorpraktik tager udgangspunkt i en professionsrelevant problemstilling.</i></p> <p><i>Bachelorprojektets problemformulering danner grundlag for en empirisk og teoretisk analyse, identifikation af udviklingsmuligheder og perspektivering af praksis.</i></p>	
<p>Kompetencemål: <i>Den studerende kan identificere, undersøge, udvikle og perspektivere pædagogfaglige problemstillinger.</i></p>	
<p>Vidensmål: <i>Den studerende har viden om</i></p>	<p>Færdighedsmål: <i>Den studerende kan</i></p>
<p><i>virkefelter for den pædagogiske profession,</i></p>	<p><i>identificere, afgrænse og undersøge en relevant professionsfaglig problemstilling af både teoretisk og praktisk karakter,</i></p>
<p><i>pædagogfaglig udvikling og innovation,</i></p>	<p><i>identificere og fagligt vurdere muligheder for udvikling og kvalificering af pædagogisk praksis,</i></p>
<p><i>pædagogens professionsfaglighed og professionsetik,</i></p>	<p><i>formidle etiske og handleorienterede overvejelser, der kvalificerer pædagogisk samspil, og demonstrere professionsfaglig dømmekraft,</i></p>
<p><i>følgende forholds indflydelse på den valgte problemstilling:</i> <i>-Kulturelle og sociale.</i> <i>-Institutionelle og organisatoriske.</i> <i>-Historiske, samfundsmæssige og internationale,</i></p>	<p><i>inddrage organisatoriske og samfundsmæssige forhold i perspektiveringen af den valgte problemstilling,</i></p>
<p><i>nationale og internationale forsknings- og udviklingsresultater af relevans for den valgte problemstilling,</i></p>	<p><i>inddrage viden og forskning i en faglig argumentation,</i></p>



<i>empiriske undersøgelsesmetoder samt deres muligheder og begrænsninger og</i>	<i>vurdere og begrunde valget af metoder til indsamling af empiri og</i>
<i>opgaveskrivning og faglig formidling.</i>	<i>formidle analyse- og undersøgelsesresultater mundtligt og skriftligt.</i>
Institutionens udviklings- og innovationsfelter:	
(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	
Den studerende vil kunne arbejde inden for alle felter af den pædagogiske praksis. Der er i særdeleshed fokus på robusthed, børnemiljø i form af trivsel og udvikling i stimulerende læringsmiljøer og brug af pædagogisk IT i praksis.	
Institutionens rammer for empiriindsamling:	
(Herunder tilladelser til f.eks. fotografering, videooptagelse mv.)	
(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	
Indhentes for hver gang der er behov for det. Information til forældre udarbejdes i samarbejde med vejleder.	
Kontaktperson for den studerende	
(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	
Mona Bach, mbac@favrskov.dk . Vejleder for lønnet studerende, afdeling Skoven	
Bente Froberg, vdbrf@favrskov.dk . Vejleder for ulønnet studerende, afdeling Spiren	